



TERMO DE REFERÊNCIA PGR – PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

Tendo em vista a necessidade de padronização e o estabelecimento de critérios mínimos a serem exigidos na apresentação dos estudos ambientais que fazem parte do processo de licenciamento ambiental dos empreendimentos com potencial poluidor localizados em Amambai – MS, são apresentados a seguir os itens que devem ser contemplados na elaboração de um PGR – Plano de gerenciamento de resíduos:

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

1. Nome;
2. Endereço;
3. Telefone; e
4. E-mail.

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

5. Razão social;
6. Nome fantasia;
7. CNPJ;
8. Endereço;
9. Coordenadas de localização da atividade;
10. Área construída, útil e total do empreendimento;
11. Número de funcionários do setor administrativo e industrial;
12. Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE das atividades exercidas;
13. Enquadramento da atividade na Resolução SEMADE nº09 de 2015;
14. Estágio atual da atividade (fase de projeto, instalação ou operação);
15. Horário de funcionamento; e
16. Duração da atividade se contínua ou sazonal (se sazonal especificar periodicidade).

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PGR

17. Nome;
18. Formação profissional;
19. Número da ART vinculada ao PGR;
20. Telefone; e
21. E-mail.

LEGISLAÇÃO INCIDENTE

22. Abordar a legislação ambiental inerente ao desenvolvimento da atividade, considerando as esferas: Municipal, Estadual e Federal.



ITENS A SEREM APRESENTADOS NO PGR

23. RESÍDUOS GERADOS:

- Apresentar classificação de todos os resíduos gerados contendo classe, origem, quantidade em função do tempo, acondicionamento/armazenagem e tratamento final adotado.

24. PROGRAMA DE REDUÇÃO NA FONTE GERADORA:

- Relacionar as metas para a redução da geração, bem como resíduos destinados a reutilização e a reciclagem, especificando classificação e quantidade.
- Procedimentos de manejo utilizados na separação/segregação, inclusive transporte utilizado interna e externamente até o ponto de separação.

25. ACONDICIONAMENTO:

- Especificar por tipo de resíduos ou grupos, os tipos de recipientes utilizados para o acondicionamento, especificando a capacidade dos mesmos, procedimentos para fechamento e vedação, tipos de equipamentos utilizados pelos funcionários para o manuseio dos resíduos.

26. COLETA/TRANSPORTE INTERNO DE RESÍDUOS:

- Descrever a forma de coleta e transporte de resíduos, equipamentos utilizados e medidas adotáveis em caso de situações inesperadas.

27. DESTINAÇÃO FINAL:

- Especificar destinação final de todos os resíduos gerados informando a quem se destina, inclusive incluindo dados do receptor e forma de repasse (compra ou doação).

***TODOS OS TEXTOS, TABELAS, FIGURAS, MAPAS, PLANTAS BAIXA E DE CORTE,
APRESENTADOS NESSE ESTUDO DEVEM SEGUIR AS REGRAS DE FORMATAÇÃO
DA ABNT.**

*** DE ACORDO COM AS CARACTERÍSTICAS DA ATIVIDADE, INFORMAÇÕES
COMPLEMENTARES PODEM SER SOLICITADAS PELA EQUIPE DA SEMAI.**